

Leverancier

corr\_straat corr\_huisnr corr\_huisnr\_toev  
corr\_postcode corr\_plaats



<b>Datum:</b>	verzenddatum	<b>Doorkiesnummer:</b>	030 -68 69 177
<b>Ons Kenmerk:</b>	H\RW\1509043	<b>Contactpersoon:</b>	Zorginkoopsupport
<b>Betreft:</b>	Zorgovereenkomst Hulpmiddelenzorg 2017		
<b>AGB-code:</b>	AGB_code		

Geachte heer, mevrouw,

Hierbij bieden wij u graag de zorgovereenkomst Hulpmiddelen 2017 aan voor de aan Multizorg VRZ B.V. deelnemende zorgverzekeraars. De aangeboden zorgovereenkomst, inclusief de bijlage met tarieven, geldt voor de basisverzekering van de zorgverzekeraars met bijbehorende labels en volmachten welke zijn genoemd in Bijlage 1 van de overeenkomst.

#### **Beleid 2017**

Op 1 april jl. hebben wij ons inkoopbeleid op hoofdlijnen gepubliceerd. Hierin heeft u kunnen lezen voor welke hulpmiddelen het inkoopbeleid en/of het -proces wijzigt per 2017. Ons volledige inkoopbeleid en -proces kunt u nalezen op onze website [www.multizorgvrz.nl/hulpmiddelen2017](http://www.multizorgvrz.nl/hulpmiddelen2017). Voor het inkoopbeleid voor 2017 klikt u het juiste jaartal aan. Voor de volledigheid is ook het inkoopbeleid van de voorgaande jaren terug te vinden.

#### **Zorgovereenkomst en Algemene Inkoopvoorwaarden Hulpmiddelen**

Multizorg VRZ heeft ervoor gekozen de zorgovereenkomsten zoveel mogelijk te handhaven voor 2017. Wel heeft Multizorg VRZ ervoor gekozen de tarieven voor 2017 met 1,5 % te indexeren, waarmee we tegemoet denken te komen aan een veelgehoorde wens vanuit de markt. Tevens kennen de Algemene Inkoopvoorwaarden Hulpmiddelen van Multizorg VRZ een kleine wijziging ten opzichte van vorig jaar. Het betreft een wijziging in de bepaling over geschillen en de opname van een nieuw artikel over maatschappelijk verantwoord ondernemen.

De Algemene Inkoopvoorwaarden Hulpmiddelen wordt eenmalig met een zorgovereenkomst meegestuurd en kunt u te allen tijde terugvinden op onze website.

#### **Declaraties**

Uw declaraties kunt u rechtstreeks (via VECOZO) indienen bij de eigen zorgverzekeraar van de verzekerde. In de bijlage bij deze brief hebben wij de contactpersonen voor declaraties bij de deelnemende zorgverzekeraars opgenomen voor het geval u vragen heeft over uw declaraties.

**Uw gegevens**

Wij vragen u om de gegevens van uw bedrijf zoals vermeld in de zorgovereenkomst te controleren en waar nodig direct te wijzigen bij Vektis. Multizorg VRZ neemt de wijzigingen bij Vektis over; als vestigingen niet bij Vektis zijn aangemeld, worden deze ook niet opgenomen in ons systeem en daarmee ook niet opgenomen in de zorgzoekers van de deelnemende zorgverzekeraars.

**Uw reactie**

Het is van belang dat u de zorgovereenkomst ondertekent en retourneert vóór 1 november 2016, zodat de aan Multizorg VRZ deelnemende zorgverzekeraars hun verzekerden vanaf 19 november 2016 kunnen informeren over de gecontracteerde zorgaanbieders in 2017.

Als wij 1 november 2016 geen ondertekende zorgovereenkomst van u hebben ontvangen, wordt u door de deelnemende zorgverzekeraars niet als gecontracteerde zorgaanbieder vermeld en vervalt de mogelijkheid om voor 2017 voor een overeenkomst in aanmerking te komen. Daarnaast geldt dat indien u geen zorgovereenkomst sluit met Multizorg VRZ de verzekerde alleen een vergoeding conform polisvoorwaarden en reglement van de betreffende zorgverzekeraar ontvangt. Dat betekent dat er mogelijk geen volledige vergoeding plaatsvindt.

Bij eventuele vragen kunt u contact opnemen met de afdeling Zorginkoopsovername van Multizorg VRZ via e-mail [zorginkoopsovername@multizorgvrz.nl](mailto:zorginkoopsovername@multizorgvrz.nl) of via telefoonnummer 030 - 68 69 177.

Met vriendelijke groet,

Multizorg VRZ B.V.

A.H.W. Crommelin  
Directeur



## **ZORGOVEREENKOMST LOW VISION HULPMIDDELEN 2017 (exemplaar retour Multizorg VRZ)**

*Partijen:*

**De zorgverzekeraars**, genoemd in bijlage 1, vertegenwoordigd door Multizorg VRZ B.V., statutair gevestigd te Utrecht en kantoorhoudende te (3584 BL) Utrecht aan de Euclideslaan 1, hierna te noemen: de zorgverzekeraars;

**Leverancier**, gevestigd te corr\_plaats, AGB-code AGB\_code, hierna te noemen: de zorgaanbieder;

Van wie de verdere gegevens als volgt luiden:

AGB-code : AGB\_code  
Naam : Leverancier

*komen overeen als volgt:*

### **Artikel 1 - Inhoud van de overeenkomst**

1. Op deze zorgovereenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Hulpmiddelen Multizorg VRZ van toepassing. Bij eventuele onduidelijkheden of tegenstrijdigheden tussen de Algemene Inkoopvoorwaarden Hulpmiddelen en de zorgovereenkomst prevaleert de zorgovereenkomst boven de Algemene Inkoopvoorwaarden Hulpmiddelen. De zorgaanbieder verklaart een exemplaar van deze voorwaarden te hebben ontvangen en daarvan te hebben kennisgenomen.
2. Daarnaast maken de volgende bijlagen deel uit van deze zorgovereenkomst:
  - Bijlage 1: Zorgverzekeraars 2017
  - Bijlage 2: Tarieven 2017
  - Bijlage 3: Bruikleenovereenkomst 2017

### **Artikel 2 - Hulpmiddelenzorg**

De zorgaanbieder levert aan de verzekerden van de zorgverzekeraars hulpmiddelenzorg zoals omschreven is in artikel 2.6 onderdeel f., nader omschreven in artikel 2.13 van de Regeling zorgverzekering. Hulpmiddelen ter compensatie van beperkingen in het lezen, schrijven, gebruik van telecommunicatieapparatuur, sclera- en medische lenzen en blindengeleidehonden zijn geen onderdeel van deze overeenkomst.

### **Artikel 3 – Toestemming**

1. Afhankelijk van de inhoud van het reglement van de zorgverzekeraar heeft de verzekerde, dan wel de zorgaanbieder namens de verzekerde, voorafgaande aan het leveren van hulpmiddelen schriftelijke toestemming nodig van de zorgverzekeraar. De reglementen zijn terug te vinden op de website [www.multizorgvrz.nl](http://www.multizorgvrz.nl).
2. De zorgaanbieder dient ter onderbouwing van de aanvraag een offerte in bij de betreffende zorgverzekeraar. Op deze offerte dienen de AGB-code en GPH-code vermeld te zijn.
3. Als de zorgaanbieder twijfelt aan de aanspraak van de verzekerde op hulpmiddelenzorg, neemt de zorgaanbieder contact op met de zorgverzekeraar, mits de verzekerde hiervoor schriftelijk

toestemming heeft gegeven. In dat geval gaat de zorgaanbieder pas over tot levering nadat de zorgverzekeraar schriftelijk toestemming heeft gegeven.

4. De zorgaanbieder gaat niet over tot reparatie en/of vervanging van een hulpmiddel zonder schriftelijk akkoord van de zorgverzekeraar indien er:
  - sprake is van vervanging binnen de gebruikstermijn;
  - een vermoeden is van toerekenbare onachtzaamheid bij onoordeelkundig gebruik of verwaarlozing van het hulpmiddel door de verzekerde.
5. De gebruikstermijnen van de hulpmiddelen zijn opgenomen in de reglementen van de zorgverzekeraars. De reglementen zijn te raadplegen op de website [www.multizorgvrz.nl](http://www.multizorgvrz.nl).
6. Als door de zorgverzekeraar toestemming is gegeven voor levering van een hulpmiddel, maar levering nog niet heeft plaatsgevonden en de behandelend arts als gevolg van een gewijzigd advies of inzicht een ander of aangepast hulpmiddel noodzakelijk acht, dient de verzekerde, dan wel de zorgaanbieder namens de verzekerde, voor dat andere of aangepaste hulpmiddel opnieuw toestemming te vragen aan de zorgverzekeraar.

#### **Artikel 4 - Kwaliteit**

De zorgaanbieder is lid van de NUVO Sectie Low vision.

#### **Artikel 5 - Bruikleen/Eigendom**

1. Afhankelijk van de inhoud van het reglement van de zorgverzekeraar levert de zorgaanbieder het hulpmiddel in eigendom of in bruikleen. Het reglement is terug te vinden op de website [www.multizorgvrz.nl](http://www.multizorgvrz.nl).
2. Indien de zorgaanbieder het hulpmiddel in bruikleen levert, sluit de zorgaanbieder een bruikleenovereenkomst met de verzekerde, die als bijlage 3 is toegevoegd.
3. De zorgaanbieder drukt de bruikleenovereenkomst af op blanco papier. De zorgaanbieder laat ten tijde van levering van het hulpmiddel de bruikleenovereenkomst in tweevoud tekenen door de verzekerde. De zorgaanbieder verstrekt de verzekerde een getekend exemplaar. De zorgaanbieder bewaart een getekend exemplaar van de overeenkomst in het zorgdossier van de verzekerde. De datum van ondertekening wordt duidelijk in de overeenkomst vermeld.
4. Op verzoek van de zorgverzekeraar verstrekt de zorgaanbieder de bruikleenovereenkomst aan de zorgverzekeraar.
5. De zorgaanbieder haalt het hulpmiddel op bij de verzekerde indien het hulpmiddel niet meer gebruikt wordt, dan wel de verzekerde niet meer geïndiceerd is voor gebruik van het hulpmiddel. De zorgaanbieder brengt hiervoor geen extra kosten in rekening bij de verzekerde of de zorgverzekeraar.
6. De zorgaanbieder beoordeelt de staat van het hulpmiddel. Indien het hulpmiddel of onderdelen daarvan naar het oordeel van de zorgaanbieder kunnen worden hergebruikt zal de zorgaanbieder deze tegen marktwaarde crediteren bij de betreffende zorgverzekeraar met vermelding van de laatste gebruiker.

#### **Artikel 6 - Performance**

1. De zorgaanbieder is op werkdagen bereikbaar tussen 8.30 en 17.00 uur en beschikbaar voor leveringen en het instrueren van verzekerden.
2. Indien de zorgverzekeraar toestemming heeft gegeven, stelt de zorgaanbieder de verzekerde binnen vijf werkdagen na het ontvangen van de toestemming in kennis van de verwachte leveringsdatum.
3. Indien de zorgaanbieder zonder voorafgaande toestemming van de zorgverzekeraar tot levering mag overgaan, brengt de zorgaanbieder de verzekerde binnen vijf werkdagen na ontvangst van het verzoek

tot levering op de hoogte of de verzekerde aanspraak heeft op het hulpmiddel en stelt, indien van toepassing, de verzekerde in kennis van de verwachte leveringsdatum.

4. Hulpmiddelen die af fabriek geleverd kunnen worden, hulpmiddelen die uit depot geleverd worden en hulpmiddelen die op voorraad staan, worden uiterlijk binnen vijf werkdagen door de zorgaanbieder geleverd.
5. Indien de levertijden structureel afwijken van de in het voorgaande lid opgenomen termijn zal de zorgaanbieder de zorgverzekeraar hierover informeren. De zorgaanbieder geeft daarbij de reden(en) aan van de termijnoverschrijding.
6. Voor hulpmiddelen die op maat worden vervaardigd, houdt de zorgaanbieder de verzekerde op de hoogte van de leveringstermijn.
7. Bij aangemeten hulpmiddelen vindt de levering plaats bij de zorgaanbieder. Indien dit gelet op de (medische) situatie van de verzekerde, of de aard van het hulpmiddel, ongewenst is, vindt levering kosteloos plaats op het woon- of verblijfadres van de verzekerde in Nederland.
8. Indien het hulpmiddel niet meer adequaat functioneert, draagt de zorgaanbieder zorg voor het herstel van het door hem geleverde hulpmiddel. Hierbij dient de zorgaanbieder lid 4 van artikel 3 in acht te nemen.
9. Alle reparaties die vallen binnen de garantieperiode komen voor rekening van de zorgaanbieder.
10. De zorgaanbieder dient, buiten de garantieperiode, bij de zorgverzekeraar vooraf een aanvraag voor reparatie in door middel van een gespecificeerde offerte en een toelichting op de reparatie, tenzij de reparatie redelijkerwijs niet kan worden uitgesteld. Indien dit het geval is, dient de zorgaanbieder de aanvraag voor reparatie met gespecificeerde offerte en toelichting na de reparatie alsnog in.

#### **Artikel 7 - Garantie**

1. De zorgaanbieder verleent op de geleverde hulpmiddelen de wettelijke garanties voor gebruik, dan wel, indien langer, de geldende fabrieksgarantie.
2. De zorgaanbieder overhandigt op verzoek het bewijs van de fabrieksgarantie aan Multizorg VRZ.
3. De zorgverzekeraar kan de garantie niet inroepen indien er een vermoeden is van onoordeelkundig gebruik of toerekenbare onachtzaamheid van de verzekerde. In dat geval komen de herstel- of vervangingskosten voor rekening van de verzekerde.
4. Bij beschadigingen van en/of afwijkingen aan het hulpmiddel die zijn ontstaan door productiefouten zorgt de zorgaanbieder voor eigen rekening voor vervanging van de hulpmiddelen.

#### **Artikel 8 - Tarieven en declaraties**

1. Van toepassing zijn de in bijlage 2 genoemde tarieven.
2. De tarieven zijn inclusief alle benodigdheden om het hulpmiddel gebruiksklaar af te leveren en te installeren.
3. De zorgaanbieder declareert het tarief inclusief btw zoals opgenomen in bijlage 2.
4. In de declaratiestandaard wordt het veld 'btw-tarief' gevuld.
5. Alleen de hulpmiddelen opgenomen in bijlage 2 komen voor vergoeding in aanmerking.

**Artikel 9 - Duur en einde van de overeenkomst**

1. De overeenkomst is van kracht vanaf ingangsdatum\_contract en eindigt op einddatum\_contract.
2. De zorgverzekeraars kunnen de overeenkomst tussentijds beëindigen indien de zorgaanbieder niet meer beschikt over een geldig lidmaatschap van de NUVO Sectie Low vision als bedoeld in artikel 4.

Aldus in tweevoud opgemaakt te Utrecht, verzenddatum.

namens de zorgverzekeraars,  
Multizorg VRZ B.V.,

A.H.W. Crommelin  
Directeur

namens de zorgaanbieder,

naam:  
functie:

VOORBEELD

## BIJLAGE 1 HULPMIDDELEN - ZORGVERZEKERAARS 2017

### Zorgverzekeraars met bijbehorende labels:

ONVZ Ziektekostenverzekeraar N.V. en ONVZ Aanvullende Verzekering N.V.  
gevestigd te Houten

- ONVZ Zorgverzekeraar (Uzovi-code 3343)
- VvAA zorgverzekering (Uzovi-code 3343)
- PNOzorg (Uzovi-code 3343)

ASR Basis Ziektekostenverzekeringen N.V. en ASR Aanvullende Ziektekostenverzekeringen N.V.  
gevestigd te Utrecht

- De Amersfoortse Verzekeringen (Uzovi-code 9018)
- Ditzo Zorgverzekering (Uzovi-code 3336)

Eno Zorgverzekeraar N.V. en Eno Aanvullende Verzekeringen N.V.  
gevestigd te Deventer

- Salland Zorgverzekeringen (Uzovi-code 7032)
- HollandZorg (Uzovi-code 7032)
- ZorgDirect (Uzovi-code 7032)

O.W.M. Zorgverzekeraar Zorg en Zekerheid U.A.  
gevestigd te Leiden

- Zorg en Zekerheid Zorgverzekeraar (Uzovi-code 7085)

### Volmachten:

Aevitae B.V.  
gevestigd te Heerlen

- Aevitae (ASR Ziektekosten) (Uzovi-code 3328)

IAK Volmacht B.V.  
gevestigd te Eindhoven

- IAK Volmacht B.V. (ASR Ziektekosten) (Uzovi-code 8973)

Caresco B.V.  
gevestigd te Amersfoort

- Caresco (ASR Ziektekosten) (Uzovi-code 8959)

**BIJLAGE 3 HULPMIDDELEN - BRUIKLEENOVEREENKOMST 2017**  
**LOW VISION HULPMIDDELEN**

Deze bijlage geldt als voorbeeld van de bruikleenovereenkomst. De bruikleenovereenkomst zal per e-mail worden toegezonden na ondertekening van de zorgovereenkomst.

De ondergetekenden:

A. De zorgverzekeraar, vertegenwoordigd door Multizorg VRZ

Naam zorgverzekeraar :  
Bezoekadres :  
Correspondentieadres :  
Postcode en Plaats :

en

B. Verzekerde

Naam :  
Geboortedatum :  
Adres :  
Postcode en Plaats :  
Polisnummer :  
Burgerservicenummer :

Hulpmiddel :  
Geleverd door leverancier,  
hierna te noemen zorgaanbieder :

zijn als volgt overeengekomen:

**Artikel 1**

1. De zorgverzekeraar verstrekt de verzekerde dit hulpmiddel in bruikleen.
2. De zorgverzekeraar is eigenaar van het hulpmiddel.
3. De verstrekking in bruikleen vindt plaats in overeenstemming met de Regeling zorgverzekering en overeenkomstig de geldende verzekeringsvoorwaarden.



## **Artikel 2**

1. De verzekerde is verplicht:
  - a) het hulpmiddel goed te behandelen en te onderhouden;
  - b) het hulpmiddel uitsluitend te gebruiken waarvoor het bedoeld en verstrekt is;
  - c) het hulpmiddel onmiddellijk aan de zorgaanbieder terug te geven als het hulpmiddel niet langer wordt gebruikt, en/of de overeenkomst eindigt. De verzekerde volgt daarbij de aanwijzingen van de zorgaanbieder op ten aanzien van de condities waaronder het hulpmiddel geretourneerd wordt aan de zorgaanbieder;
  - d) de zorgverzekeraar te informeren over wijzigingen in zijn omstandigheden, voor zover relevant voor de verstrekking van het hulpmiddel;
  - e) de zorgaanbieder te informeren in geval van mankementen aan het hulpmiddel.
2. Het is de verzekerde niet toegestaan:
  - a) het hulpmiddel - al dan niet tegen vergoeding - aan derden af te staan;
  - b) veranderingen aan te brengen in de constructie van het hulpmiddel;
  - c) zelf reparaties of vervangingen uit te (laten) voeren;
  - d) andere handelingen te verrichten die schade aan het hulpmiddel, respectievelijk financieel nadeel voor de zorgverzekeraar opleveren.

## **Artikel 3**

1. De zorgverzekeraar neemt tijdens de duur van de overeenkomst alle reparaties en/of technische onderhoudskosten ter behoud van het hulpmiddel voor zijn rekening, mits deze het gevolg zijn van normaal gebruik.
2. De verzekerde is verplicht om schade en/of storingen aan het hulpmiddel voor eigen rekening te laten herstellen door de zorgaanbieder, indien de schade of de storingen het gevolg zijn van onoordeelkundig gebruik of niet behoorlijk onderhoud.
3. Alle kosten die de zorgverzekeraar maakt als gevolg van het niet nakomen van de bepalingen in deze overeenkomst kan de zorgverzekeraar op de verzekerde verhalen.

## **Artikel 4**

De verzekerde geeft de zorgverzekeraar de gelegenheid:

- a) toezicht uit te (laten) oefenen op een zorgvuldig en juist gebruik van het hulpmiddel en zich hiervan ter plaatse op de hoogte te laten stellen;
- b) noodzakelijke onderhouds- en reparatiewerkzaamheden ter plaatse door de zorgaanbieder te laten verrichten.

## Artikel 5

1. De overeenkomst eindigt:
  - a) bij overlijden van de verzekerde;
  - b) indien de verzekeringsovereenkomst met de zorgverzekeraar eindigt;
  - c) indien de verzekerde niet meer geïndiceerd is voor het hulpmiddel en de zorgaanbieder het hulpmiddel heeft opgehaald.
2. De zorgverzekeraar is bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen indien de verzekerde:
  - a) handelt in strijd met de bepalingen van deze overeenkomst;
  - b) naar het oordeel van de zorgverzekeraar niet in staat of bereid is het hulpmiddel te gebruiken voor het doel waarvoor het is verstrekt.
3. De verzekerde neemt contact op met de zorgaanbieder die het hulpmiddel geleverd heeft, als het hulpmiddel door de zorgaanbieder opgehaald moet worden.

Aldus in tweevoud opgemaakt te [plaats], [datum]

..... op .....

Namens de zorgverzekeraar  
Multizorg VRZ B.V.,

Verzekerde

A.H.W. Crommelin  
Directeur

(handtekening)